



Istituto Comprensivo "Balzico-Giovanni XXIII"

Viale G. Marconi n° 38 - 84013 Cava de' Tirreni (SA) - Tel. 089/2966890

E-mail: saic8bz003@istruzione.it - Pec: saic8bz003@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icscuolabalzico.edu.it>

Codice Univoco Ufficio: J5H76D - C.F.: 95179010657

Codice meccanografico: SAIC8BZ003



IC - "BALZICO GIOVANNI XXIII"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0003481 del 19/03/2025
VI (Uscita)

**ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE SEZIONE BANDI E GARE
AL SITO WEB
IN ARGO - BACHECA DOCENTI
AGLI ATTI**

OGGETTO: DECRETO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA DI UNA FIGURA PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL DS PER IL PROGETTO SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ Programma "PR Campania FSE + 2021-2027" - Obiettivo Specifico ESO 4.6 - Priorità 2 - Azione correlata 2.f.6 - per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Campania in Italia- Programma "Scuola Viva" II Annualità.

Titolo progetto: "La scuola che vorrei"

C.U.: 25 SA/2

CUP: F79I24001830002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con

riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA	la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto « <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (« <i>Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP</i> »);
VISTO	il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18 gennaio 2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA	la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto « <i>Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti</i> »;
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante « <i>Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato</i> »;
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA	la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA” con cui è stata disposta la prosecuzione del programma “Scuola Viva”- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l'ampliamento e l'estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;
VISTO	il Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, Avviso “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva” con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;
VISTA	la Deliberazione n° 494 del 27/09/2022 con cui la Giunta Regionale, facendo seguito ai negoziati intrapresi con i competenti Servizi della Commissione Europea, ha preso atto della Decisione di Esecuzione n° C (2022) 6831 del 20/09/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma “PR Campania FSE + 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo “Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita” per la Regione Campania in Italia l'adozione del Programma Regionale Campania FSE+ 2021-2027;
VISTO	il Decreto Dirigenziale n. 726 del 17.06.2024 - PR Campania FSE+ 2021-2027. Approvazione Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva II annualità Burc n.45 del 24 /06/2024;
VISTO	il Decreto Dirigenziale n. 1265 del 18/11/2024.PR Campania FSE+ 2021-2027. Programma Scuola Viva II annualita'. Manifestazione d'interesse approvata con DD n. 726 del 17.06.2024. Ammissione al finanziamento delle proposte progettuali pervenute e riapertura dei termini.
VISTO	il Decreto Dirigenziale n. 1373 04/12/2024 PR Campania FSE+ 2021-2027. Programma Scuola Viva II annualita'. Avviso Pubblico approvato con DD n. 726 del 17.06.2024. Approvazione delle risultanze definitive

VISTA	l'istanza di adesione al Programma Scuola Viva II annualità da parte di questa istituzione scolastica con il progetto "La scuola che vorrei";
VISTA	la comunicazione Prot. N. 2025 del 14/01/2025 recante per oggetto PR Campania FSE+ 2021/2027 Programma Scuola Viva II annualità Comunicazione adozione della metodologia di rendicontazione a costi standard. Determinazioni consequenziali.
VISTA	l'adesione di questa istituzione scolastica alla modalità di Rendicontazione a Ucs (Unità Di Costo Standard) per il Programma Scuola Viva 2021-2027 –II Annualità con documento Prot. N.621 del 17/01/2025;
VISTO	l'atto di concessione prot. interno n.2012 pervenuto a questa istituzione scolastica in data 17 /02/2025 recante il nominativo del nuovo Dirigente della DG 11, dott.ssa Maura Formisano;
VISTO	l'atto di concessione restituito via pec con prot. N. 2546 del 28/02/2025;
VISTO	il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot.n. 2763 del 06/03/2025;
VISTO	il decreto di assunzione dell'incarico RUP della DS prot. 2765 del 06/03/2025;
VISTA	il Decreto di incarico del Dirigente Scolastico prot.2888 del 10/03/2025;
CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ "La scuola che vorrei" di avvalersi della collaborazione di 1 unità di personale Docente, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto SUPPORTO DEL DS, fino alla scadenza del progetto previsto per il 15/10/25;
TENUTO CONTO	di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per il SUPPORTO DEL DS, avente ad oggetto quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con gli altri partners di Scuola Viva, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.
RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale RUP, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la dott.ssa Sorrentino Teresa in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
VISTO	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico di RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001; VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
VISTI	I Criteri di selezione deliberati nel Consiglio di Istituto Delibera N. 33/4 del 17 marzo 2025

DECRETA

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste
<u>SUPPORTO AL DS</u>	1

ART.1 COMPITI DEL SUPPORTO DS

- cura e coordina, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi del Piano;
- orienta i partecipanti e coordina le azioni previste;
- cura e verifica che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano coerenti e completi;
- cura le attività di tutor ed esperti, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale e l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano;
- • monitora le attività svolte e le ore effettuate;
- partecipa alle riunioni di coordinamento.

ART. 2 PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta (in Segreteria ufficio protocollo) o invio tramite posta elettronica saic8bz003@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 26/03/2025**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza.

La domanda, in busta chiusa, dovrà riportare la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione figura professionale SUPPORTO AL DS per il PROGETTO SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ “La scuola che vorrei” Cod. Off. 25 SA/2 CUP F79I24001830002 al Dirigente scolastico dr.ssa Teresa Sorrentino.

L'istanza di partecipazione deve essere redatta sull'allegato **modello A** e corredata da:

- ☒ Autovalutazione titoli (firmati in calce): **ALLEGATO B**
- ☒ dichiarazione di insussistenza di cause ostative (firmato in calce) **ALLEGATO C**
- ☒ **CURRICULUM VITAE** (firmato in calce) redatto secondo il modello europeo. Il Curriculum Vitae deve essere **numerato in ogni titolo, esperienza o formazione**, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.
- ☒ **Fotocopia documento di identità** in corso di validità (firmata in calce)

Art. 3 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La valutazione dei curricula per la formulazione della graduatoria sarà effettuata sulla base dei titoli e dei relativi punteggi assegnati secondo le seguenti tabelle approvate in sede di OOC.

Titolo di studio: Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento (max 1 laurea, 5 punti)
Incarichi di Animatore digitale: 3 punti per ciascuna esperienza per anno scolastico (max 15 punti)
Incarichi di componenti del team digitale: 3 punti per ciascuna esperienza per anno scolastico (max 15 punti)
Incarichi di staff di supporto alla dirigenza: 3 punti per ciascun incarico (max 15 punti)
Incarichi di collaboratore del DS: 3 punti per ciascun incarico annuale (max 15 punti)
Precedenti incarichi di SUPPORTO AL DS per la gestione della piattaforma Futura PNRR, PIATTAFORMA SIF2127, PIATTAFORMA GPU, 5 punti per ciascun incarico (max 35 punti)
TOTALE/100

ART. 4 AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Al SUPPORTO DS verrà affidato l'incarico esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

ART. 5 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Le figure professionali individuate saranno destinatarie di incarico/contratto. Il compenso orario per le attività di SUPPORTO DS è stabilito in un importo orario pari a € 25,54 (euro trentaquattro/00) lordo stato come dettagliato nel piano finanziario:

Sezione PREPARAZIONE (Or.Partecipanti)	ORE 20
Sezione REALIZZAZIONE (Or.)	ORE 59
Sezione DIREZIONE (Monit.)	ORE 76

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che le figure individuate presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo, sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, deve essere corredata dalla griglia di valutazione (ALLEGATO B) che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV (numerato nelle sue parti) e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà indetto nuovo avviso.

ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Teresa Sorrentino.

ART. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

ART 10. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo online sul Sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icscuolabalzico.edu.it, sul sito web della scuola in albo online e in amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti.

ART 11. MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie verranno pubblicate sul Sito web dell'istituto <https://www.icscuolabalzico.it> /, sezione Albo on line e Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Teresa Sorrentino

*Documento firmato digitalmente ai
sensi del CAD e normativa connessa*